



**Отчет о результатах самообследования МБУ ДО "Дворец детского творчества"  
за 2018 год**

**Раздел 1. Общие сведения об организации**

1.1. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дворец детского творчества» (МБУ ДО ДДТ)

1.2. Юридический адрес: 606023, г. Дзержинск, Нижегородская область, пл. Ленина, дом 1

1.3. Фактический адрес (при наличии нескольких площадок, на которых ведется образовательная деятельность, указать все адреса):

• 606023, г. Дзержинск, Нижегородская область, пл. Ленина, дом 1

• 606029, г. Дзержинск, Нижегородская область, пр-т Циолковского, дом 38

Телефон /факс: 8(8313) 26-19-27

Адрес электронной почты: ddut\_dz@mail.ru

1.4. Директор: Харитонова Татьяна Николаевна

1.5. Сведения о создании: был открыт как детский клуб в 1935 году. В 1959 году учреждению присвоен статус Дворца, которому он соответствует по настоящее время

1.6. Информация об учредителе: Учредителем и собственником имущества Дворца является администрация г. Дзержинска. Функции и полномочия Учредителя от имени администрации осуществляет департамент образования. Функции и полномочия собственника имущества Дворца осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Дзержинска Нижегородской области

1.7. Реквизиты лицензии на образовательную деятельность: Лицензия № 316 от 19 мая 2015 года на право ведения образовательной деятельности. Срок действия лицензии – бессрочно

1.8. Устав образовательной организации: Устав МБУ ДО «Дворец детского творчества» утвержден Постановлением Администрации от 13.04.2015 года № 1057

1.9. Режим работы: Дворец осуществляет работу с детьми по семидневной рабочей неделе с 8.00 до 20.00 часов в течение всего календарного года. Для учащихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.4.4.3172-14. Продолжительность учебных занятий в различных возрастных категориях составляет: 6 лет - 30 минут, 7 лет – 35 минут, 8-18 лет – 45 минут. Продолжительность перемен для отдыха детей и проветривания помещений между занятиями составляет 10-15 минут. Продолжительность занятий детей во Дворце в учебные дни, как правило, не превышает 3 часа, а в выходные и каникулярные дни – 4 часа. Работа с учащимися проводится в течение всего календарного года, Форма обучения – очная

1.10. Взаимодействие с организациями-партнерами: Дворцом выстроены партнёрские отношения с высшими и средними образовательными учреждениями (ФГБОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и госслужбы при Президенте РФ», Нижегородским научно-исследовательским университетом им.Н.И.Лобачевского, ГБПОУ «Дзержинский техникум биз-

неса и технологий», ГБПОУ «Дзержинский педагогический колледж»); общеобразовательными организациями и дошкольными образовательными учреждениями; шефскими предприятиями и организациями (ОАО «Сибурнефтехим», Компания «Тосол-Синтез», ИП Мусатов А.К.). Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Автошколы «Автолист» и другими и организациями города

## **Раздел 2. Система управления организации**

2.1. Управление Дворцом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, договором с Учредителем, Уставом, локальными актами и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления

2.2. *Формы самоуправления Дворца:*

**Общее собрание работников.** К его компетенции относится:

- принятие Устава Дворца, изменений в Устав Дворца;
- принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, Правил внутреннего распорядка учащихся, иных локальных нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность, за исключением локальных нормативных актов, отнесенных действующим законодательством и Уставом к компетенции других органов управления Дворцом;
- избрание представителей от работников Дворца в Комиссию по трудовым спорам;
- рассмотрение требований, выдвинутых работниками и (или) представительным органом работников при коллективных трудовых спорах;
- решение вопросов социальной поддержки работников Дворца, охраны труда и другие.

**Педагогический совет.** К его компетенции относится:

- принятие образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- определение основных направлений образовательной деятельности;
- определение основных направлений деятельности методической службы Дворца;
- принятие решения о переводе учащихся на следующий год обучения, выпуске учащихся, о переводе на обучение по адаптированным образовательным программам либо на обучение по индивидуальному учебному плану; о зачислении в детское объединение и об отчислении учащихся из Дворца, о выдаче документов об обучении; о поощрении и награждении в соответствии с локальными нормативными актами Дворца в пределах полномочий;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников Дворца, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;
- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- выборы представителей в Методический и Художественный советы Дворца;
- обсуждение вопросов успеваемости, поведения учащихся и результатов освоения ими дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

**Управляющий Совет.** К его компетенции относится:

- определение основных направлений развития Дворца, особенностей его образовательных программ;
- принятие Программы развития Дворца, целевых инновационных программ, социальных проектов;
- рассмотрение вопросов повышения эффективности, качества и доступности образовательных услуг, предоставляемых Дворцом;
- согласование планов мероприятий по улучшению качества работы Дворца;
- содействие в создании условий для охраны и укрепления здоровья учащихся и работников Учреждения;
- содействие в привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Дворца;

