



Администрация города Дзержинска Нижегородской области
департамент образования администрации города Дзержинска

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Дворец детского творчества»
(МБУ ДО «Дворец детского творчества»)**

ПРИКАЗ

07.12.2018

№ 273-п

Об утверждении локальных актов

В соответствии со ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, приказом Министерства просвещения РФ от 09.11 2018г. №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», на основании решения Общего собрания работников от 07.12.2018г., (протокол №5) с учетом мнения профсоюзного комитета от 05.12.2018 г., (протокол № 17)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в новой редакции локальные акты, содержащие нормы и регулирующие образовательные отношения (Приложение 1).
2. Признать утратившими силу локальные акты, указанные в п.2 приказа МБУ ДО «Дворец детского творчества» от 07.05.2015 № 99-п «Об утверждении локальных нормативных актов»:
 - Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец детского творчества»;
 - Положение о режиме занятий учащихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец детского творчества»;
 - Положение о порядке и основаниях перевода отчисления учащихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец детского творчества»;
 - Правила внутреннего распорядка учащихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец детского творчества»;

-Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Дворец детского творчества».

3.Поручить Ладо А.В. заместителю директора, ознакомить с данными
локальными актами под роспись работников Дворца в срок до 20.01. 2019 г.

4.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Ладо А.В.

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
"Дворец детского творчества", МБУ ДО "Дворец детского творчества", МБУ ДО ДДТ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 01 3c d3 76 00 23 ac d2 94 4e d8 15 f5 9f 49 e8 3e

Кому выдан: Харитонов Татяна Николаевна

Действителен: с 26 . 08 . 2020 до 26 . 08 . 2021

Т.Н.Харитонова

**Перечень нормативных локальных актов,
регулирующих образовательные отношения (новая редакция)**

1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец детского творчества»;
- Положение о режиме занятий учащихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец детского творчества»;
- Положение о порядке и основаниях перевода отчисления учащихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец детского творчества»;
- Правила внутреннего распорядка учащихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец детского творчества»;
- Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец детского творчества».

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБУ ДО «Дворец детского творчества»
протокол от «07» декабря 2018г. № 5

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБУ ДО
«Дворец детского творчества»
от « 07» декабря 2018г. № 273 -п

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации учащихся
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дворец детского творчества»**

Нижегородская область,
г.Дзержинск,
2018 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан на образование, гарантии общедоступности и бесплатности дополнительного образования.

1.2. Настоящее Положение регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за освоением дополнительных общеобразовательных программ учащимися муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец детского творчества» (далее – Дворец).

1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», п.3 Устава Дворца.

1.4. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой дополнительной общеобразовательной программы.

2. Цели и задачи

2.1. Порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за освоением дополнительных общеобразовательных программ учащимися проводится в целях повышения ответственности каждого педагога дополнительного образования за результаты труда и степень усвоения учащимися учебного материала, определенного дополнительной образовательной программой в рамках учебного года или всей программы в целом.

2.2. Текущий контроль оценки уровня и качества освоения дополнительных общеобразовательных программ направлен на выявление уровня освоения конкретной изучаемой темы (курса, модуля, дисциплины) в рамках содержания реализуемой дополнительной общеобразовательной программы. Педагоги информируют родителей (законных представителей) о результатах текущего контроля.

2.3.Целью текущего контроля является выявление уровня развития способностей и личностных качеств учащихся и их соответствие прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных программ.

2.4.Цель промежуточной аттестации: выявление уровня теоретических знаний, практических умений и навыков, их соответствия прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных программ.

2.5. Задачи промежуточной аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки учащихся в конкретной образовательной области, выявление степени сформированности практических умений и навыков в выбранном виде деятельности;
- анализ полноты реализации дополнительной общеобразовательной программы;

- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов образовательной деятельности;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности объединения.

2.6. Функции промежуточной аттестации:

- *учебная* – создает дополнительные условия для обобщения и осмысления учащимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;
- *воспитательная* – является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей учащихся;
- *развивающая* – позволяет учащимся осознать уровень их актуального развития и определить перспективы;
- *коррекционная* – помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки образовательной деятельности;
- *социально-психологическая* – создает условия для переживания «ситуации успеха» каждым участником объединения.

2.7. Принципы аттестации:

- учет индивидуальных и возрастных особенностей учащихся;
- адекватность специфике деятельности объединения и периоду обучения;
- свобода выбора педагогом методов и форм проведения аттестации и способов оценки результатов;
- открытость результатов для педагогов и родителей (законных представителей).

2.8. Аттестация рассматривается педагогическим коллективом как неотъемлемая часть образовательной деятельности, что позволяет оценить реальную результативность совместной деятельности объединения (образовательной и воспитательной) в процессе сотворчества педагогов и учащихся.

2.9. Программа аттестации включает проверку теоретических знаний учащихся и их практических умений и навыков. Содержание программы аттестации учащихся определяется самим педагогом на основании содержания дополнительной общеобразовательной программы и в соответствии с прогнозируемыми результатами.

2.10. Процедура аттестации должна быть понятна учащимся и отражать реальный уровень их подготовки, а так же создавать ситуацию успеха, способствовать самоутверждению, самореализации участников объединения. Аттестационные мероприятия не должны вызывать у учащихся чувство страха и неуверенности.

3. Порядок и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

3.1.Содержанием текущего контроля является содержание каждой изученной темы (раздела, модуля) дополнительной общеобразовательной программы. Содержанием промежуточной аттестации является содержание программы определенного года обучения в рамках реализации дополнительной общеобразовательной программы, а также содержание программы по итогам ее освоения.

3.2.Формы проведения аттестации определяются самим педагогом в соответствии с содержанием и формами организации деятельности, реализуемой дополнительной общеобразовательной программой таким образом, чтобы они соответствовали ожидаемым результатам программы.

Формы аттестации могут быть следующими:

При проведении аттестации учитывается участие учащихся в концертах, выставках, фестивалях, соревнованиях различного уровня и т.п.

3.3.Критерии оценки результативности образовательной деятельности определяются самим педагогом и его дополнительной общеобразовательной программой таким образом, чтобы можно было определить уровень освоения учебного материала: высокий, средний, достаточный.

3.4. В период промежуточной аттестации проверяется соответствие знаний учащихся требованиям дополнительных общеобразовательных программ по годам обучения, глубина и прочность полученных знаний, их практическое применение.

3.5. Проведение промежуточной аттестации осуществляется на основании приказа директора по учреждению.

3.6.Периодичность проведения промежуточной аттестации – не более двух раз в течение учебного года (декабрь-май).

3.7. За две недели до проведения промежуточной аттестации педагогу дополнительного образования необходимо в письменном виде предоставить заведующему отделом график промежуточной аттестации. На основании предоставленного графика составляется сводный график проведения промежуточной аттестации учащихся Дворца.

3.8 Результаты промежуточной аттестации вносятся педагогами дополнительного образования в протокол объединения по группам (приложение 1) и сдаются заведующим отделами для составления сводной ведомости (приложение 2). Формы протоколов являются обязательными для всех педагогов.

3.9.Учащиеся, освоившие содержание дополнительной общеобразовательной программы в течение учебного года и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, приказом директора Дворца переводятся на следующий учебный год.

Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся на следующий год обучения условно.

3.12. Результаты аттестации учащихся должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:

- насколько достигнуты прогнозируемые результаты дополнительной общеобразовательной программы каждым учащимся;
- полноту выполнения дополнительной общеобразовательной программы;
- обоснованность перевода учащихся на следующий год обучения;
- результативность самостоятельной деятельности учащихся в течение всего учебного года;
- возможность выбора индивидуальной образовательной траектории (индивидуальный учебный план, индивидуальный образовательный маршрут).

3.13 Учащиеся, успешно окончившие полный курс обучения в детских объединениях Дворца, имеющие успехи и достижения в избранном виде деятельности, прошедшие в установленном порядке промежуточную аттестацию в формах, определенных дополнительными общеобразовательными программами, получают на основании решения педагогического совета свидетельство об окончании срока обучения, остальные учащиеся получают справку. Свидетельство и справка об окончании обучения заверяются печатью Дворца.

4. Документы и ответственность

4.1. Протоколы и сводные ведомости результатов промежуточной аттестации освоения дополнительных общеобразовательных программ учащимися хранятся у руководителей отделов в течение срока обучения.

4.2. Выдача свидетельств, справок об окончании срока обучения регистрируется в книге выдачи свидетельств.

4.3. Ответственность за оформление материалов промежуточной аттестации учащихся несут педагогические работники, осуществляющие реализацию дополнительных общеобразовательных программ, руководители отделов, представляющие сводные данные по освоению дополнительных общеобразовательных программ учащимися.

**Протокол результатов промежуточной аттестации учащихся
МБУ ДО «Дворец детского творчества»**

201___/201___ учебный год

Объединение _____

Направленность _____

Наименование дополнительной общеобразовательной программы и срок ее реализации _____

№ группы _____

Год обучения _____

Количество учащихся в группе _____

ФИО педагога дополнительного образования _____

Дата проведения _____

Форма проведения _____

Форма оценки результатов: уровень(высокий, средний, достаточный)

Результаты аттестации

| № п/п | ФИО учащегося | Результат аттестации (уровень) | | |
|-------|---------------|--------------------------------|---------|-------------|
| | | высокий | средний | достаточный |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

ИТОГО

Всего аттестовано _____ учащихся

Из них по результатам _____ человек (_____ %)

Высокий уровень _____ человек (_____ %)

Средний уровень _____ человек (_____ %)

Достаточный уровень _____ человек (_____ %)

Переведено на следующий учебный год _____ человек

Предложено еще раз пройти обучение по программе этого же года обучения _____ человек

Полностью освоили дополнительную общеобразовательную программу _____ человек

Педагог дополнительного образования _____ / _____ /

ФИО

